≪役割分担の整理≫

◎：主担当　○：副担当　　氏名：

	項目	施設長 管理者	医師	歯科医 歯科 衛生士	薬剤師	看護師	訪問 看護師	介護 職員	介護 支援 専門員	生活 相談員	管理 栄養士		
方針	看取り介護の総括管理												
	看取り介護に生じる諸課題の総括責任												
	看取りに関する研修の企画・実施・検証												
対家族	家族への説明												
	本人、家族等の意向確認と周知徹底												
	看取り介護同意書の整備、締結管理												
	緊急連絡先の確認、連絡頻度の確認												
	家族への説明と不安への対応（随時）												
緊急	緊急時対応・指示・統括												
	オンコール体制												
	医療状況の把握と更新												
計画	看取り介護計画書作成												
	看取り介護計画書の家族への説明と同意												
	看取り介護モニタリング												
	看取りケアカンファレンスの開催												
対医師	医師との連携												
	看護師の指示・指導による医療的対応の補助												
	日常のバイタル等の状態把握												
	服薬(処方箋)の確認と状況に応じた提案												
苦痛	身体的・精神的緩和ケアと安楽な体位の工夫												
	苦痛緩和に関する介護職員との連携と周知												
	安楽な肢位の検討、内容の関係職員への周知												
口腔	口腔ケア計画作成と実施												
栄養	体調と嗜好に応じた食事の提供(調理員との連携)												
	食事・水分摂取量の把握												
	栄養ケア計画作成とモニタリング												
	家族への食事提供(必要に応じ)												
日々	食事・排泄介助・清潔保持												
	細やかな訪室による状態観察												
死後	死亡時の諸手続きならびに家族への助言及び支援												
	死亡後の諸手続きの完備												
	死後のケアとしての家族支援と身辺整理												
	エンゼルケア												
	死亡確認、死亡診断書等関係記録の記載												
	お見送り												
	看取りケアの評価												
	家族へのグリーフケア												